



## PROGRAMME DE FORMATION ABA RBT

### Présentation :

Le technicien comportemental (Behavioral Technician) est responsable de la mise en place du programme ABA, sans directement le développer. Ce statut a été créé fin 2013 par le BACB ([www.bacb.com](http://www.bacb.com)), faisant ainsi suite au statuts déjà existants de BCBA et BCaBA<sup>1</sup>

Cette formation a comme objectif de présenter les bases conceptuelles de l'analyse appliquée du comportement (ABA), et de présenter l'application de cette science dans l'accompagnement des personnes avec TSA. Le contenu de la formation est basé sur la task list élaborée par le BACB.

Les principes fondamentaux de l'ABA et certaines stratégies d'intervention qui en découlent, dans différents domaines d'application, seront illustrés par des situations concrètes. La formation est basée sur l'expertise terrain de plusieurs professionnels qui interviennent dans l'accompagnement de personnes avec TSA.

#### Module 1 :

- Cours 1 : Analyse Appliquée du Comportement & TSA
- Cours 2 : Principes de Base<sup>[SEP]</sup>
- Cours 3 : Comportement verbal<sup>[SEP]</sup>
- Cours 4 : Réduction des comportements problématiques
- Cours 5 : Procédures d'Enseignement

#### Module 2 :

- Cours 6 : Procédures d'évaluation & Préparation d'une séance de travail
- Cours 7 : Mesure & Prises de données
- Cours 8 : Conduites Professionnelles & Champs des Pratiques
- Cours 9 : Documentation & Rapport

**Un projet éducatif personnalisé et de qualité est un élément essentiel dans la prise en charge de personnes avec besoins spécifiques. Nous souhaitons que les professionnels qui les accompagnent puissent avoir les outils et les connaissances pour le faire de manière bienveillante et qualitative.**

### Objectif Professionnel

- Former les participants selon l'analyse de tâche des techniciens comportementaux élaborée par le BACB.
- Mettre en œuvre l'ABA auprès des personnes avec TSA et/ou DI.

### Objectifs Opérationnels

- Définir les concepts de base de l'Analyse Appliquée du Comportement et ses fondements théoriques :
  - Analyse Appliquée du Comportement & TSA
  - Procédures d'Enseignement
  - Procédures d'évaluation & Préparation d'une séance de travail
  - Mesure & Prises de données
  - Conduites Professionnelles & Champs des Pratiques

<sup>1</sup> **Attention: La formation n'est ni diplômante, ni certifiante.** MC2 Autisme délivre une attestation de formation, certifiant que les 40 heures en accord avec les exigences du BACB ont bien été effectuées. En complément de cela, la certification du technicien comportemental nécessite une supervision régulière et la réussite d'une évaluation de compétences, ce qui peut être assuré par un BCBA ayant ou pas animé la formation. Ce programme est proposé indépendamment du BACB. La Registered Behavior Technician Task List est consultable en ligne : [http://www.bacb.com/downloadfiles/RBT/RBT\\_Task\\_list.pdf](http://www.bacb.com/downloadfiles/RBT/RBT_Task_list.pdf).



## PROGRAMME DE FORMATION ABA RBT

### ○ Documentation & Rapport

- Identifier les techniques et les cadres d'enseignement en ABA
- Sensibiliser les participants à une approche fonctionnelle dans l'élaboration et mise en place des programmes ABA
- Appliquer de façon concrète les stratégies éducatives et d'enseignement
- Connaître des bases en diagnostic et sémiologie, pour les TSA.

### Informations Générales

- Profil du formateur : BCaBA ou BCBA. Le CV de tous nos formateurs sont disponibles sur simple demande.
- Public & effectif : jusqu'à 12 participants (par session). Professionnels intervenant auprès de personnes avec TSA et/ou DI.
- Pré-requis : aucun
- Dates & lieu de la formation : le lieu, les dates et horaires seront déterminés d'un commun accord entre le client et le prestataire.
- Durée : 40 heures
- Modalité : en présentiel
- Coût Pédagogique :  
Formation intra-établissement : 6 000 euros TTC/jour pour 12 participants.  
Formation inter-établissement : 900 euros TTC par participant.  
Exonération de TVA conformément à l'article 261-4-4° du code général des impôts.

### Moyens Pédagogiques & Moyens Matériels

- La méthode pédagogique s'appuie sur des contenus théoriques par PPT, des analyses de cas, des ateliers pratiques et des discussions.
- Sur le plan matériel, il est requis : a) une salle spacieuse adaptée à la formation (salle non-encombrée et d'environ 6 x 6 mètres), et si possible disposée en U, équipée d'un projecteur.
- Matériel : 1 manuel « ABA-RBT » par participant.
- Toute la documentation de la formation est envoyée par la poste. Lors de cet envoi, vous recevrez également : livret d'accueil – règlement intérieur – CGV. Ces documents sont disponibles dès maintenant et peuvent vous être envoyés à tout moment si vous le souhaitez sur simple demande par mail au secrétariat ([contact@mc2autisme.com](mailto:contact@mc2autisme.com))
- MC2 Autisme (anciennement EMC2 Autisme) est certifié Qualiopi pour la catégorie actions de formation. Certificat B03575, valide du 07/02/2022 au 06/02/2025. Première émission le 07/02/2022, vérifiable sur [www.certif-icpf.org](http://www.certif-icpf.org). Le certificat Qualiopi (pour la catégorie actions de formation) est disponible dès maintenant et peut vous être envoyé à tout moment si vous le souhaitez sur simple demande par mail au secrétariat ([contact@mc2autisme.com](mailto:contact@mc2autisme.com)). Il est également accessible sur notre site internet [www.mc2autisme.com](http://www.mc2autisme.com).

### Méthode d'Évaluation

- Durant la formation : plusieurs évaluations, réalisées sous forme d'ateliers ou de questionnaires, permettront ensuite de mesurer la progression pédagogique des stagiaires.
- Au premier jour de formation, un test de positionnement est proposé. Au dernier, une évaluation écrite (QCM) permet de mesurer les connaissances acquises.
- A l'issue de la formation : les stagiaires seront enfin invités à évaluer l'atteinte des objectifs de la formation par un QCM et à renseigner un questionnaire de satisfaction (une synthèse des questionnaires sera transmise au donneur d'ordre).

### Conditions d'accès

- En amont de la contractualisation, un entretien téléphonique permettra d'analyser les besoins et d'ajuster le contenu aux profils et situations des stagiaires ; de vérifier les pré-requis ; et d'identifier les situations de handicap nécessitant des adaptations.
- Délai d'accès : maximale 4 mois après la prise de contact



## PROGRAMME DE FORMATION ABA RBT

- Dates & lieu de la formation : Les dates, lieu et horaires seront déterminés d'un commun accord entre le client et le prestataire.

### Organisation

#### JOUR 1 ET 2 :

- Test de positionnement avant le démarrage de la formation
- Liste d'objectifs proposées par thématique :

#### A. Mesurer

- A-01 Se préparer à collecter les données
- A-02 Mettre en oeuvre des procédures de mesure continue (ex : fréquence, durée).
- A-03 Mettre en oeuvre des procédures de mesure continue (ex., intervalles partiels et totaux, échantillonnages de temps momentanés, ...).

#### B. Evaluer :

- B-01 Décrire l'environnement et le comportement en termes observables et mesurables
- B-02 Conduire des évaluations de préférences

#### C. Acquisition de compétences

- C-01 Identifier les composantes essentielles d'un plan d'acquisition de compétences écrit (programmes)
- C-02 Préparer la session selon le plan d'acquisition de compétences.
- C-03 Utiliser les contingences de renforcement (ex : Renforcement conditionné / inconditionné, Programmes continus/intermittents).
- C-04 Mettre en oeuvre des procédures d'enseignement par essais distincts (DTT ou ITT)
- C-05 Mettre en oeuvre des procédures d'enseignement naturaliste (ex. entraînement incident).
- C-06 Mettre en oeuvre des procédures de chaînage selon des analyses de tâches
- C-07 Mettre en oeuvre l'entraînement à la discrimination
- C-08 Mettre en oeuvre des procédures de transfert du contrôle du stimulus
- Activités pratiques
  - Questions & réponses
  - QCM

#### JOUR 3 ET 4 :

- Liste d'objectifs proposées par thématique :

#### D. Réduction de comportements



## PROGRAMME DE FORMATION ABA RBT

- D-01 Identifier les composantes essentielles d'un plan de réduction de comportement écrit
- D-02 Décrire les fonctions courantes d'un comportement
- D-03 Mettre en œuvre des interventions basées sur la modification des antécédents comme la motivation et les stimuli discriminatifs
- D-04 Mettre en œuvre des procédures de renforcement différentiel (ex : DRA, DRO)
- D-05 Mettre en œuvre des procédures d'extinction.
- D-06 Mettre en œuvre des procédures de crise / urgence selon le protocole défini.

- Activités pratiques
- Questions & réponses
- QCM

### **JOUR 5 ET 6 :**

- Liste d'objectifs proposées par thématique :

#### **E. Documentation et rapport**

- E-01 Reporter les autres variables qui peuvent affecter le bénéficiaire (maladie, déménagement, médication)
- E-02 Générer des notes de session objectives en décrivant ce qui s'est passé pendant la session.
- E-03 Communiquer efficacement avec son superviseur
- E-04 Se soumettre aux exigences légales et du cadre de travail concernant les rapports (ex : rapport d'abus, de négligence).
- E-05 Se soumettre aux exigences légales et du cadre de travail concernant la collecte des données, leur stockage et leur transport.

#### **F. Conduite Professionnelle et Champ de pratique**

- F-01 Décrire le rôle d'un RBT dans le service
- F-05 Maintenir la dignité du bénéficiaire

- Activités pratiques
- Questions & réponses
- QCM
- Evaluation finale (écrite)

#### **Contacts :**

Secrétariat MC2 Autisme : [contact@mc2autisme.com](mailto:contact@mc2autisme.com)  
Adresse Postale. MC2 Autisme. 78 rue Spontini, 75116. Paris  
Site : mc2autisme.com

#### **Accessibilité aux personnes en situation de handicap**

- Conformément à la réglementation (loi du 11 Février 2005 et Articles D.5211-1 et suivants du code du travail), MC2 Autisme s'engage à répondre aux besoins particuliers des stagiaires en situation de handicap en proposant des

*Siège MC2 Autisme (anciennement EMC2 Autisme) – 78, rue Spontini – 75116. Paris. Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11 75 57 94 375 auprès de la préfecture de la région IDF.* **4**



## PROGRAMME DE FORMATION ABA RBT

aménagements en termes de durée, rythme, méthodes et supports pédagogiques...). Le cas échéant, l'organisme de formation pourra mobiliser des compétences externes (Centre de Ressources Formation Handicap, P.A.S AGEFIPH-FIPHFP) et les ressources AD-HOC (ACCEA, EPATECH,..) pour la recherche de solutions permettant l'accès aux formations.

### Résultats

*Entre janvier et décembre 2022 : 3 sessions de formation avec plus de 90% de réussite.*

*Entre janvier et décembre 2022 : 3 sessions de formation 100% de satisfaction<sup>2</sup>*

### MC2 Autisme

#### **Organisme de Formation**

SIREN 813 083 615, dont le siège social est situé 2 rue Edmond About 75116 PARIS. Mail : [contact@mc2autisme.com](mailto:contact@mc2autisme.com)

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11 75 57 94 375 auprès de la préfecture de la région IDF. /Certification Qualiopi pour la catégorie actions de formation

***Programme de Formation ABA-RBT : V3. Novembre 2023***

---

<sup>2</sup> Entretien téléphonique et/ou questionnaire de satisfaction avec le donneur d'ordre après la prestation de formation.

Siège MC2 Autisme (anciennement EMC2 Autisme) – 78, rue Spontini – 75116. Paris. Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11 75 57 94 375 auprès de la préfecture de la région IDF.